



Vacature scriba Algemene Kerkenraad

De ambtstermijn van de huidige scriba loopt dit voorjaar af. Hij is niet beschikbaar voor een nieuwe ambtstermijn. Daarom zoekt de Algemene Kerkenraad een scriba.

Profiel:

Kandidaten voldoen bij voorkeur aan het volgende profiel:

- interesse in kerkrechtelijke vraagstukken en procedures;
- bestuurlijke ervaring;
- teamspeler.

Taken:

De scriba is lid van de Algemene Kerkenraad Klein en als zodanig heeft hij zijn aandeel in de taken die aan de AKK zijn toevertrouwd. De scriba bereidt met de voorzitter de agenda voor voor de vergaderingen van de Algemene Kerkenraad en voert correspondentie. Daarnaast behelst zijn werkterrein met name de kerkrechtelijke aspecten ten aanzien van het functioneren van de Protestantse Gemeente Utrecht (PGU). De scriba wordt ondersteund door het Bureau PGU. N.B. Het notuleren van vergaderingen valt níet onder het takenpakket!

Belasting in tijd: 2-3 vergaderingen per maand met voorbereiding e.d.

U wordt verzocht – overeenkomstig het bepaalde in Ord. 3-6-2 PKO - uiterlijk voor 12 maart 2018 aanbevelingen in te dienen van PGU-leden die u geschikt acht voor deze functie. Als u zelf hierin interesse heeft, wordt u eveneens verzocht te reageren. Voor meer informatie en voor het indienen van namen kunt u contact opnemen met Teunis van Kooten: telefoon 06-40339334 of scribaak@kerkindestad.eu

kerk in de stad, kerk vóór de stad